

## Formularz zgłoszeniowy projektu zadania - Budżet Obywatelski 2025

(termin składania wniosków: 5 lutego - 11 marca 2024 r.)

### 1. Wnioskodawca zadania. W przypadku większej liczby wnioskodawców, proszę wskazać wnioskodawcę wiodącego:

Imię i nazwisko: .....

.....

Adres zamieszkania: .....

.....

Kontakt (numer telefonu, adres e-mail lub inny adres do korespondencji):

.....

.....

### 2. Kategoria zadania\* (Proszę wybrać jedną kategorię, stawiając obok znak X):

Zamoście		Chwałęcice/Srebrna		Manhattan		Oświatowa	
Zakanale		Staszica		Górczyn		Ogólnomiejska	
Śródmieście/Centrum		Europejskie		Słoneczne			
Piaski		Wieprzyce/Małyszyn		Dolinki			

- **UWAGA!** Przedstawienie projektu na spotkaniu dyskusyjnym przez wnioskodawcę lub jego reprezentanta oraz poddanie zadania pod dyskusję jest obowiązkowe – w przypadku nieobecności wnioskodawcy lub jego reprezentanta, wniosek zostanie potraktowany jako wycofany.

- \* Spis ulic należących do poszczególnych kategorii dostępny jest na stronie <https://um.gorzow.pl> w zakładce Budżet Obywatelski 2025 – materiały do pobrania, w siedzibie Biura Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji przy ul. Sikorskiego 5 oraz pod numerem telefonu 95 7355 591.

### 3. Charakter zadania (proszę wybrać charakter zadania, stawiając obok znak X):

Twardy (inwestycyjny)	.....	Miękki (nieinwestycyjny)	.....
--------------------------	-------	-----------------------------	-------

### 4. Tytuł projektu zadania:

.....

.....

### 5. Lokalizacja zadania (Proszę podać adres realizacji zadania lub nr ewidencyjny działki – można go sprawdzić na stronie [geoportal.um.gorzow.pl](http://geoportal.um.gorzow.pl). W przypadku zadań miękkich należy ogólnie opisać miejsce realizacji zadania.):

.....

.....

.....

.....

### 6. Opis zadania (Proszę podać możliwe najdokładniejsze informacje – np. przebieg zgłaszanej drogi lub chodnika. Pamiętaj, że brak szczegółowego opisu może uniemożliwić weryfikację zadania.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7. Szacunkowy kosztorys.** Proszę podać szacunkowe koszty niezbędne do realizacji zadania (zachęcamy do zapoznania się z Cennikiem Miejskim):

Lp.	Składowe zadania	Koszt
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
<b>Łączny koszt:</b>		

**8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:**

1) Ja niżej podpisana/y wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą Gorzów Wielkopolski., ul. Sikorskiego 4 dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego.

2) Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą.

3) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

4) Wyrażam zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska jako wnioskodawcy projektu zadania w materiałach promocyjno-informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego przygotowywanych przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

5) Jestem świadoma/y, że moje dane osobowe mogą zostać ujawnione:

a) osobom upoważnionym przez administratora, podmiotom upoważnionym do danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b) podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6) Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

**9. Dodatkowe załączniki** (Zdjęcia, szkice, mapy, ekspertyzy, rekomendacje, plany, itp.).

**10. Podpis wnioskodawcy zadania** .....

.....

**Punkty 1-8 oraz 10-11 są obowiązkowe. Brak ich wypełnienia spowoduje, że wniosek nie zostanie rozpatrzony.**

**11. Lista mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego popierających projekt zadania zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego 2025.** Proszę pamiętać, że wnioskodawcy nie podpisują się na liście poparcia. Lista poparcia musi mieć wpisany tytuł projektu!

**Poparcie wymienionego wyżej projektu oznacza zapoznanie się z jego zakresem, akceptację ewentualnej modyfikacji zakresu projektu lub wycofania go przez wnioskodawcę.**

**TYTUŁ ZADANIA:**

Lp.	Imię i Nazwisko (czytelnie)	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

- Oświadczam, że poprzez złożenie podpisu poniżej wyrażam zgodę Administratorowi – Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 4 na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą Gorzów Wielkopolski, ul. Sikorskiego 4 dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2025.
- Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą.
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przeniesienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- Wyrażam zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska w materiałach promocyjno-informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2025 przygotowywanych przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
- Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**  
/na potrzeby realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2025/

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, z siedzibą Gorzów Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 4.
- W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych listownie: 66-400 Gorzów Wielkopolski., ul. Sikorskiego 4 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@um.gorzow.pl](mailto:iod@um.gorzow.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego 2025 w zakresie weryfikacji formalnej wniosków do Budżetu Obywatelskiego 2025 w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. Pani/Pana zgody w związku z Regulaminem do uchwały nr III/33/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2018r. poz. 28, z 2021 r. poz. 305 i poz. 2485, z 2022 r. poz. 2783, z 2024 r. poz. 347).
- Odbiorcami pozyskanych przez Administratora Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- Pozyskane Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu, o którym mowa w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
  - prawo do usunięcia danych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”);
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - prawo do przeniesienia danych;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa; o ile odrębne przepisy prawa nie stanowią inaczej.
- W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem poparcia projektu wniosku składanego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2025, przy czym podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak poparcia projektu zadania.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

# Najważniejsze zasady Budżetu Obywatelskiego

Poniżej prezentujemy wyciąg najważniejszych zasad z uchwały dotyczącej Budżetu Obywatelskiego. Uchwała znajduje się na stronie <https://um.gorzow.pl/> w zakładce Budżet Obywatelski 2025 – materiały do pobrania.

- Pamiętaj, że zadanie realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego:
  - musi być ogólnodostępne,
  - musi zostać zrealizowane na terenach miejskich,
  - musi mieścić się w kwocie przeznaczony na daną kategorię,
  - musi być możliwe do zrealizowania w ciągu roku budżetowego.
- Pamiętaj, aby swój projekt opisać jak najdokładniej.
- Pamiętaj, aby dołączyć niezbędne materiały, np. stosowne oświadczenia i mapy sytuacyjne.
- Pamiętaj o złożeniu swojego podpisu pod wnioskiem oraz o załączeniu zatytułowanej listy poparcia z 20 podpisami mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego.
- Wykaz zadań zgłoszonych w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz z opinią Zespołu Opiniującego zostanie udostępniony na w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na platformie <https://gorzow.konsultacjejst.pl/>. Wnioskodawcy zostaną poinformowani o publikacji wykazu zadań drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- W ciągu 14 dni od opublikowania wykazu zadań zgłoszonych w ramach Budżetu Obywatelskiego, przysługuje Ci prawo do odwołania się od negatywnego zaopiniowania projektu zadania. Odpowiedź na Twoje odwołanie zostanie udzielona najpóźniej 7 dni przed spotkaniem dyskusyjnym, na którym zadanie ma zostać zaprezentowane. Lista wszystkich odwołań wraz z odpowiedzią zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.
- Podczas spotkań dyskusyjnych można sieciować (łączyć w pakiety) projekty zadań. Pamiętaj, że od edycji Budżetu Obywatelskiego 2023 nie ma możliwości łączenia zadań w kategorii ogólnomiejskiej, a udział w spotkaniach dyskusyjnych jest obowiązkowy.
- Głosowanie odbędzie się drogą elektroniczną. Ten etap został zaplanowany na październik.

## \* W jakiej kategorii możemy zgłosić zadanie?

- **Rejonowej** – jeśli projekt zadania dotyczy potrzeb z najbliższego otoczenia. Wykaz ulic przypisanych do danych rejonów znajduje się w oddzielnym załączniku.
- **Ogólnomiejskiej** – jeśli projekt zadania dotyczy potrzeb mieszkańców całego miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub takie, którego miejsce lokalizacji nie jest przypisane tylko do jednej z kategorii, których wykaz znajduje się w oddzielnym załączniku.
- **Oświatowej** - jeśli zadanie dotyczy potrzeb jednostek oświatowych działających na terenie Gorzowa Wielkopolskiego. i w przypadku zadania twardego, zlokalizowane na terenie jednostki oświatowej.

## Jakiej kwoty nie możemy przekroczyć?

**W kategorii rejonowej** (Zamoście, Zakanale, Śródmieście/Centrum, Piaski, Chwałęcice/Srebrna, Staszica, Europejskie, Wieprzyce/Małyszyn, Manhattan, Górczyn, Słoneczne, Dolinki):

- 455.000 zł na zadanie twarde,
- 28.000 zł na zadanie miękkie.

**W kategorii ogólnomiejskiej:**

- 702.000 zł na zadanie twarde,
- 78.000 zł na zadanie miękkie.

**W kategorii oświatowej:**

- 1.560.000 zł na zadanie twarde,
- 28.000 zł na zadanie miękkie.

Więcej informacji na stronach: <https://um.gorzow.pl/> w Zakładce Dialog Społeczny, <https://gorzow.konsultacjejst.pl/>,  
FB Przystań na konsultacje lub pod numerem tel. 95 7355 591, 95 7355 936, 95 7355 937.